



## **Allgemeine Ausführungsbestimmungen für die Durchführung von Solothurner Regional Tennismeisterschaften**

### **Ergänzende Bestimmungen zum Turnierreglement von Swiss Tennis**

#### **Grundlage / Geltungsbereich**

Die nachstehenden Ausführungsbestimmungen stützen sich auf das Turnierreglement [TUR] von Swiss Tennis und gelten für die Durchführung aller Solothurnischen Tennismeisterschaften.

#### **Durchführung**

Solothurn Tennis nachstehend SoTe genannt, vergibt die Durchführung an einen Club/Center nachstehend Organisator genannt von Solothurn Tennis 2 Jahre im Voraus. Bei Mehrfach-Bewerbungen entscheidet die GV.

Es besteht die Möglichkeit, dass sich Clubs oder Sport- bzw. Tenniscenter freiwillig für die Durchführung von Meisterschaften beim SoTe schriftlich bewerben können. Der SoTe prüft die Bewerbungen und vergibt anschliessend die Meisterschaft. Diese Möglichkeit soll den Clubs oder Sport- bzw. Tenniscenter die Chance bieten, einen speziellen Anlass (Clubjubiläum, Clubhausumbau, Dorffest, Platzeinweihung, etc) mit der Durchführung von Meisterschaften zu verbinden.

#### **Termine / Dauer**

Der Zeitpunkt und die Dauer der jeweiligen Meisterschaften werden vom SoTe-Vorstand und dem Organisator abgesprochen und festgelegt. Der Chef technische Kommission kommuniziert die Termine und die Dauer der Meisterschaften dem jeweiligen Organisator. Die Meisterschaften finden an 2 Wochenenden statt. Die Austragung von Spielen unter der Woche ist gestattet.

#### **Anmeldung**

Der Organisator meldet die jeweilige Regionale Meisterschaft als offizielles Turnier bei SWISS Tennis an.

#### **Ausschreibung**

Der ORGANISATOR sorgt dafür, dass die Ausschreibung mit den Anmeldemöglichkeiten spätestens 6 Wochen vor Beginn der Meisterschaft

- den Mitgliederclubs
  - den lizenzierten Spielerinnen und Spielern
  - den Kadertrainern
- zugestellt wird.

Die Adressliste und/oder die Etiketten  
• der lizenzierten Spieler  
• der Präsidenten/Spielleiter  
können bei Swiss Tennis angefordert werden.

Die Ausschreibung hat den Anforderungen des [TUR] zu entsprechen.  
Die Ausschreibung ist dem Chef technische Kommission vor dem Druck zur Begutachtung zu übergeben und wird in offiziellen Couverts von SoTe versandt.

### **Konkurrenzen**

Für die jeweiligen Meisterschaften sind folgende Konkurrenzen auszuschreiben:

<b>Aktive</b>	<b>Doppel</b>	<b>Senioren</b>	<b>Junioren</b>
Einzel	WD offen	Einzel	WS J1 – J5 offen
WS offen	MD offen	WS +30 offen	MS J1 – J5 offen
+ mind. 2 Konk.	DM offen	MS +35 offen	
MS offen	MD +35	WS +40 offen	
+ mind. 2 Konk	MD +50	MS +45 offen	
	WD +30		
	WD +45		
	DM +30/+35		

### **Titel**

Die Sieger der jeweiligen Konkurrenzen sind Solothurner Regional Tennismeister

### **Teilnahmeberechtigung**

Teilnahmeberechtigt sind alle Spielerinnen und Spieler, die eine gültige Swiss Tennis-Lizenz besitzen.

Spielerinnen und Spieler eines SoTe Clubs haben Vorrang.

### **Nenngeld**

Die Nennfelder werden vom Vorstand SoTe nach Rücksprache mit dem Organisator der Meisterschaften festgelegt.

### **Hallenfond** (gilt nicht für Junioren)

Zusätzlich zum Nenngeld wird ein Beitrag für den Hallenfonds erhoben. Dieser Beitrag wird vom SoTe Vorstand festgelegt und dient zur Kostendeckung für Spiele ab ¼ Final, die wegen schlechter Witterung in die Halle verlegt werden müssen.

### **Auslosung**

Die Auslosung hat den Anforderungen des [TUR] zu entsprechen.

### **Internet**

Für die Solothurnischen Tennismeisterschaften wird vom SoTe ein standardisierter kostenloser Internet-Auftritt gewährleistet.

Der Club ist verpflichtet: den Internet-Auftritt zu nutzen.

Wünsche und Forderungen, die über den standardisierten Internet-Auftritt hinausgehen, sind für den Club kostenpflichtig.

### **Turnierprogramm (Software)**

Der Club ist verpflichtet, das von Swiss Tennis gratis online zur Verfügung gestellte Turnierprogramm "Advantage" zu benützen.

### **Bälle / Ballmarke**

Es dürfen nur Bälle aus dem Bereich „Swiss Tennis Partnerbälle“ eingesetzt werden.

### **Presse**

Der Club ist für eine angemessene Vorinformation und Berichterstattung in der Solothurner Tagespresse, den Webverantwortlichen von SoTe und im Fachorgan Smash besorgt.

### **Resultatmeldung**

Die vollständigen Resultate sind zu melden:

- an die Resultatmeldestelle von Swiss Tennis
- an den Chef technische Kommission SoTe
- an den Webverantwortlichen von SoTe

### **Turnierbericht**

Es ist über den Verlauf der Meisterschaften zu Hd. Der DV ein Bericht zu erstellen und diesen bis Ende September zusammen mit den administrativen Turnierunterlagen dem Chef technische Kommission abzugeben.

### **Preise**

Der Club ist verpflichtet

- Preise  
(Bar- Naturalpreise und Pokale

Abzugeben.

Die Anzahl der preis- und pokalberechtigten Spielerinnen und Spieler je Tableau entspricht der Anzahl der gesetzten Spielerinnen und Spieler.

Für die Festlegung der Preissumme (Preise und Pokale) ist folgende Regel anzuwenden:  
40% der Nenngeldsumme

Die Aufteilung der Preissumme auf die einzelnen Kategorien ist Aufgabe des Clubs.

Die Aufteilung der Preissumme ist dem SoTe (Chef technische Kommission) vor Turnierbeginn in schriftlicher Form zur Genehmigung vorzulegen.

### **Erinnerungsgeschenk**

Der Organisator hat die Möglichkeit Erinnerungsgeschenke im Maximalwert von CHF 15.-- abzugeben (Rabattgutscheine, die einen vorgängigen Einkauf bedingen, sind nicht erlaubt).

### **Sponsoren**

Der Organisator hat das Recht, Sponsoren einzubinden.

Der Organisator hat das Recht permanente Werbung auf den Anlagen und auf den Courts auch während des Turniers zu belassen.

Pflicht ist es die Blende von SoTe während der gesamten Veranstaltung gut sichtbar zu montieren. (Herzlich willkommen Solothurn Tennis)

Sponsoren von SoTe haben die Möglichkeit ihre Werbebande an einem geeigneten Ort zu platzieren.

### **Erscheinungsbild**

Der SoTe (Chef technische Kommission) stellt dem Organisator das Logo von SoTe zur Verfügung für. Ebenfalls sollte ein Grusswort des Präsidenten von SoTe erscheinen.

### **Programmheft**

Der Club ist verpflichtet ein Programmheft zu drucken. Auf der Titelseite muss das Logo von SoTe erscheinen.

Das Titelblatt und die Umschlagseite sollten 2-farbig gedruckt werden. Der Inhalt darf s/w erstellt werden.

Das Programmheft ist rechtzeitig wie folgt zu verteilen

- jedem Teilnehmer (rechtzeitig !)
- jedem SoTe-Vorstandsmitglied
- jedem SoTe-Kadertrainer
- jedem Sponsor (2 Exemplare)
- jedem SoTe Ehrenmitglied

### **Apéro/Siegerehrung/Preisverteilung**

Der Club hat eine Siegerehrung mit Preisverteilung und wenn möglich einen Apéro durchzuführen.

### **Organisationsbeiträge**

Der SoTe entrichtet folgende Organisationsbeiträge:

#### **Outdoor**

Aktive	2500.-
Senioren	1500.-
Junioren	2500.-

Der Club stellt dem SoTe (Chef technische Kommission) für den entsprechenden Betrag eine Rechnung. Die Auszahlung erfolgt in 2 Schritten:

- Schritt 1:  
70% des Beitrages zu Turnierbeginn
- Schritt 2:  
30% des Beitrages nach Eingang der Resultate sowie des schriftlichen Turnierberichtes

### **Schlussbestimmungen**

Diese Ausführungsbestimmungen wurden von der SoTe GV am 23.02.2009 genehmigt und ersetzen alle früheren Reglemente. Die Bestimmungen treten ab sofort in Kraft.

Für Solothurn Tennis:  
Solothurn, 23.03.2010

Thomas Häuptli (Präsident)

.....  
René Wüthrich (Chef technische Kommission)

.....

**Durchführungserklärung**

Wir haben obige Ausführungsbestimmungen und weitere Vorschriften, Reglemente, Handbücher und Bestimmungen zur Kenntnis genommen. Wir verpflichten uns, die Regionalen Tennismeisterschaften durchzuführen:

**Meisterschaft:**

( ) Aktive Outdoor

.....

( ) Senioren Outdoor

.....

( ) Junioren Outdoor

.....

Verein/Club/Center:

.....  
Für den Organisator:

.....  
Ort/Datum:

.....